

Общество с ограниченной ответственностью «ОНЛАЙН-ШКОЛА»

ООО «ОНЛАЙН-ШКОЛА»

ИНН: 7841085414 ОГРН: 1197847147090

Адрес местонахождения: 191186, г. Санкт-Петербург, ул. Большая Морская, д. 3-5, литер А, пом. 16-Н:3

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор ООО «ОНЛАЙН-ШКОЛА»



Анищев А.А.

Дата: 01.06.2023

ПОЛОЖЕНИЕ о платных образовательных услугах

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение о платных образовательных услугах (*далее – «Положение»*) ООО «ОНЛАЙН-ШКОЛА» (*далее – «Организация»*) разработано в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», законодательством Российской Федерации об образовании, в том числе Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом и локальными нормативными актами Организации.
- 1.2. Положение является локальным нормативным актом Организации, и его действие распространяется на всех обучающихся (законных представителей несовершеннолетних обучающихся) в Организации, заказчиков образовательных услуг, сотрудников Организации и третьих лиц, привлеченных Организацией для оказания платных образовательных услуг.
- 1.3. Организация оказывает физическим и юридическим лицам платные образовательные услуги на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности в сфере дополнительного образования детей и взрослых, выданной Комитетом по образованию по распоряжению от 30.03.2020 № 870-р (рег. номер Л035-01271-78/00176996).
- 1.4. Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг и информирования о них, заключения договоров, приема и отчисления обучающихся.
- 1.5. Все понятия, приведенные в Положении, толкуются в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», если иное не установлено Положением.

2. Понятия и определения

- 2.1. *Заказчик* – физическое лицо (законный представитель несовершеннолетнего Обучающегося) или юридическое лицо, оплачивающее на основании договора об оказании платных образовательных услуг образовательные услуги, оказываемые Организацией в пользу Обучающегося.
- 2.2. *Обучающийся* – физическое лицо, осваивающее дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу.
- 2.3. *Образовательная программа (Программа)* – дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа. Это комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов.
- 2.4. *Образовательные услуги* – деятельность Организации по реализации Программ за счет средств Заказчика по Договорам, заключаемым при приеме на обучение.
- 2.5. *Договор* – договор об оказании платных образовательных услуг, заключаемый Организацией и Заказчиком/Обучающимся (законным представителем Обучающегося).
- 2.6. *Зачисление* – процедура, в рамках которой в результате выполнения Заказчиком/Обучающимся определенных условий, предусмотренных Положением, Организация издает приказ о зачислении,

подтверждающий факт приема Обучающегося на Программу.

- 2.7. *Сайт* – информационный ресурс Организации в сети Интернет, размещенный по адресу: <https://onlineschool-1.ru>, посредством которого осуществляется доступ на Платформу.
- 2.8. *Платформа* – размещенный на Сайте программный комплекс «ОНЛАЙН-ШКОЛА 1» (актуальная версия), собственной разработки Организации.
- 2.9. *Личный кабинет* – защищенный подраздел, размещенный на Сайте в виде ссылки, созданный в результате регистрации на Сайте.

3. Информация о платных Образовательных услугах

- 3.1. Организация обязана до заключения Договора и в период его действия представлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
- 3.2. Организация обязана довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».
- 3.3. С целью информирования Обучающихся Организация размещает на Сайте:
 - информацию об Организации;
 - Устав Организации;
 - сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности;
 - публичную оферту на заключение Договора об оказании платных образовательных услуг;
 - иные документы, регламентирующие реализацию Программ и использование Платформы.
- 3.4. С актуальной информацией и версиями документов Заказчик/Обучающийся вправе ознакомиться на Сайте. По запросу Заказчика/Обучающегося, такая информация и/или документы также направляются Заказчику/Обучающемуся по адресу его электронной почты в будние дни с 10:00 до 18:00 по московскому времени.

4. Порядок заключения Договора

- 4.1. Организация заключает Договор с Заказчиком-физическим лицом по выбору Заказчика:
 - в простой письменной форме;
 - путем акцепта Заказчиком публичной оферты, размещенной на Сайте Организации.
- 4.2. В случае, если образовательные услуги оплачиваются Заказчиком-юридическим лицом, Заказчик и Организация заключают Договор в простой письменной форме.
- 4.3. Договор, заключаемый в простой письменной форме, содержит следующие сведения:
 - полное наименование Организации;
 - место нахождения Организации;
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Организации и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Организации и (или) Заказчика;

- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон (при наличии) Заказчика;
- место нахождения или место жительства Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- права, обязанности и ответственность Организации, Заказчика и Обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг по Договору, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность Программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по Договору (продолжительность обучения по Договору);
- вид документа (при наличии), выдаваемого Обучающемуся после успешного освоения им соответствующей Программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения Договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.4. Оферта, путем акцепта которой заключается Договор, содержит следующие сведения:

- полное наименование Организации;
- место нахождения Организации;
- права, обязанности и ответственность Организации и Заказчика;
- полная стоимость образовательных услуг по Договору, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность Программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- вид документа (при наличии), выдаваемого Обучающемуся после успешного освоения им соответствующей Программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения Договора;
- сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по Договору (продолжительность обучения по договору);
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Следующие сведения, составляющие содержание Договора, содержатся в Заявлении о зачислении в ООО «ОНЛАЙН-ШКОЛА» или в Личном кабинете Обучающегося:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон (при наличии) Заказчика;
- место нахождения или место жительства Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

являющегося заказчиком по договору, при наличии);

- 4.5. Договор не может содержать условия, которые снижают уровень предоставленных Обучающимся гарантий, установленных законодательством Российской Федерации об образовании. Если такие условия включены в Договор, они не подлежат применению.
- 4.6. Сведения, указываемые в Договорах, должны соответствовать информации, размещенной на Сайте на дату заключения Договора.

5. Стоимость образовательных услуг

- 5.1. Образовательные услуги оказываются на возмездной основе. Актуальная стоимость каждой Программы указана на Сайте. Варианты оплаты образовательных услуг определяются Договором.
- 5.2. Организация вправе по своему усмотрению проводить акции, предоставлять скидки на образовательные услуги и устанавливать льготы отдельным лицам и/или категориям лиц. Актуальная информация о скидках, бонусах, акциях может быть размещена на Сайте.
- 5.3. Организация расходуют полученные от оказания образовательных услуг денежные средства по своему усмотрению.
- 5.4. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
- 5.5. Отказ Заказчика от предлагаемых ему образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий, уже предоставляемых ему Организацией образовательных услуг.

6. Порядок возврата денежных средств

- 6.1. Расторжение Договора и возврат денежных средств осуществляется по письменному заявлению Заказчика/Обучающегося (далее – «Заявление»), направленного на адрес электронной почты Организации.
- 6.2. В Заявлении должно быть указано:
 - полное наименование Организации;
 - наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон (при наличии) Заказчика;
 - место нахождения или место жительства Заказчика;
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося (если Заказчик – юридическое лицо);
 - название Программы;
 - указание на причину возврата денежных средств;
 - сумма возврата, за вычетом фактически понесенных Организацией расходов;
 - реквизиты Договора или доказательства оплаты образовательных услуг;
 - банковские реквизиты, по которым была осуществлена оплата.
- 6.3. Возврат денежных средств осуществляется в пользу лица, оплатившего образовательные услуги, по банковским реквизитам, указанным в Заявлении.

- 6.4. Возврат денежных средств осуществляется в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения Организацией Заявления Заказчика/Обучающегося о возврате, при этом доступ к содержимому Сайта и материалам Программы для такого Заказчика/Обучающегося прекращается в течение 1 (одного) рабочего дня с даты получения Организацией Заявления.

7. Ответственность Организации и Заказчика

- 7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств Договору Организация и Заказчик несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.
- 7.2. При обнаружении недостатка образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном Программой (частью Программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:
- безвозмездного оказания образовательных услуг;
 - соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
 - возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.
- 7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный Договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Организацией.
- 7.4. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий Договора.
- 7.5. Если Организация нарушила сроки оказания образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:
- назначить Организации новый срок, в течение которого Организация должна приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
 - поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Организации возмещения понесенных расходов;
 - потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
 - расторгнуть Договор.
- 7.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.
- 7.7. По инициативе Организации Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:
- 7.7.1. применение к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- 7.7.2. установление нарушения порядка приема в Организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту Организацию;

- 7.7.3. просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- 7.7.4. невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося, в том числе в случае невыполнения Обучающимся, а равно в случае просрочки выполнения и/или в случае получения оценки «2» за более чем 40% (сорок процентов) предоставленных Организацией для выполнения Обучающемуся отчетных работ в четверть, нарушение дисциплины, пропуск занятий и т.д.

8. Порядок приема

- 8.1. Прием на обучение в Организацию проводится по каждой реализуемой Организацией Программе.
- 8.2. Прием Обучающихся в порядке перевода в Организацию из других учебных заведений и отчисление Обучающихся в порядке перевода в другие учебные заведения не производится.
- 8.3. К освоению Программ допускаются Обучающиеся без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой Программы.
- 8.4. Для зачисления на Программу Обучающийся обязан до начала обучения зарегистрироваться на Сайте для получения доступа к Личному кабинету вне зависимости от того, кто оплачивает образовательные услуги. При регистрации Обучающийся дает согласие на обработку персональных данных и принимает условия использования Платформы, размещенные на Сайте.
- 8.5. Для зачисления на Программу Обучающийся предоставляет в адрес Организации следующие документы:
 - Паспорт законного представителя (разворот с ФИО, отметкой о детях);
 - Свидетельство о рождении (для Обучающихся, не достигших 14 лет) или паспорт (для Обучающихся, достигших 14 лет).
- 8.6. Документы, перечисленные в п.8.5. Положения, Обучающийся (его законный представитель) предоставляет в форме читаемых скан- или фотокопий путем их размещения в Личном кабинете до начала обучения.
- 8.7. Зачисление Обучающегося на Программу осуществляется на основании Приказа о зачислении после заключения Договора и предоставления документов, перечисленных в п.8.5. Положения.

9. Порядок отчисления

- 9.1. Отчисление обучающегося осуществляется при наличии следующих оснований:
 - в связи с завершением обучения;
 - по инициативе Обучающегося или Заказчика в случае направления Заявления в адрес Организации;
 - по инициативе Организации в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
 - по инициативе Организации в случае установления нарушения порядка приема в Организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в Организацию;
 - по инициативе Организации в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
 - по инициативе Организации в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных дополнительных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося и т.п.

- 9.2. Отчисление Обучающегося осуществляется на основании Приказа Организации об отчислении.
- 9.3. В случае досрочного расторжения Договора, Организация в трехдневный срок с даты издания Приказа об отчислении направляет Обучающемуся Справку об обучении.
- 9.4. По завершении освоения Программы Обучающемуся может быть выдан документ об обучении установленного Организацией образца в случае, если выдача такого документа предусмотрена соответствующей Программой и порядком оформления и выдачи документа об обучении.

10. Заключительные положения

- 10.1. Настоящая редакция Положения вступает в силу с момента утверждения генеральным директором и действует до его отмены или принятия новой редакции.
- 10.2. Контроль за соблюдением Положения осуществляет генеральный директор Организации.